

## KİŞİSEL BİLGİLER VE BUNLARIN KULLANIMI

**Bu broşür sizlerden aldığımız kişisel bilgilerin nasıl toplandığını, neden gerekli olduğunu, bu bilgileri hangi durumlarda kimlerle ve nasıl/neden paylaştığımızı ve ayrıca bu bilgileri nasıl gizli ve güvenilir bir şekilde sakladığımızı anlatmaktadır.**

### Toplanan bilgiler ve bu bilgilerin neden gerekli olduğu

Derman yasalara göre belirlenmiş zaman dilimleri boyunca danışanlarının (servislerimizi kullanan kişilerin) kayıtlarını tutmak zorundadır. Bu zaman dilimleri verilen servislerin niteliğine göre değişmektedir. Örneğin: ruh sağlığı servisimizi kullanan bir kişiyle ilgili bilgileri kişiyi görülen en son tarihten itibaren 20 yıl boyunca gizli ve güvenilir bir şekilde saklamak/tutmak zorundayız.

Servislerimizden yararlanmak için yaptığınız başvurular sırasınca ve sonrasında sizinle ilgili bazı kişisel ana bilgileri kayıt etmemiz gerekmektedir.

Kayıtlarımız alınan servise göre değişmekle beraber aşağıdaki bilgileri içermektedir:

- İsim, Doğum Tarihi ve Adres
- NHS numarası
- Etnik Köken
- Cinsiyet
- Sevk edilme sebebi
- Tıbbi geçmiş bilgileri
- Destek planıyla ilgili diğer bilgiler
- Sizin veya çocuğunuzun sağlığıyla ilgili herhangi bir risk durumu
- Danışana verilen servise göre gerekli diğer bazı bilgiler (Örn. Yardımlarla ilgili yapılan başvuru belgeleri, banka hesap ekstresi, sağlık sigorta numarası (NI numarası vs.).

Sizinle kurulan her bağlantıdaki değerlendirmelerimizi ve ilk görüşmemizde beraber karar verilen sizinde onayladığınız destek planını not etmekteyiz. Terapinizle ilgili gelişmelerin notlarını da tutacağız. Ayrıca sağlığınızla ilgili endişe ettiğimiz riskleri de kayıt altına almaktayız, (Örn. size herhangi bir zarar gelme riski).

Kayıtlarınız, sizin sağlığınızı ilgilendiren konularda diğer profesyonellerle olan yazışmalar (diğer profesyonellerden/kuruluşlardan gelip/giden mektuplar/telefon konuşmalarında edilen notlar/ e-mailer) ve size yolladığımız yazışmaları da içermektedir.

Size en uygun ve güvenli bir şekilde sağlığınıza kavuşmanız için hizmet vermek ve sizin kişisel bilgilerinizi güncellemek için bu bilgilere ihtiyacımız var. Bu nedenle bu servisi kullandığınız süre içerisinde durumunuzla ilgili her türlü değişiklikleri, (örn. mahalle doktorunuz değiştiğinde), bizi bilgilendirmeniz rica olunur.

Eğer kayıtlarınızdaki bilgilerin yanlış veya eksik olduğunu düşünüyorsanız lütfen sizinle ilginen Derman çalışanına bu durumu bildirin.

### Bilgi paylaşımı

Size ihtiyacınız olan servisi en iyi biçimde sunabilmemiz için zaman zaman bilgilerinizi sizinle alakadar olan diğer profesyonellerle paylaşmamız gerekebiliyor, (örn. Mahalle doktorunuz vs). Böyle durumlarda yine sizin iznimize başvuracağız. Sizin izninizle bilgilerinizi paylaştığımız bu

kurumlar/kişiler v.s de yine yasal olarak bu bilgileri gizli ve güvenli bir şekilde saklamakla yükümlüdür.

## İzinsiz paylaşım

Yasalar gereği aşağıda belirtilen bazı durumlarda sizin izniniz olmadan bilgilerinizi paylaşmak zorunda kalabiliriz. Bunun üç adet ana gerekçesi bulunmakta:

- Çocuk yada savunmasız bir yetişkinin güvenliğiyle ilgili kaygılar olduğunda.
- Kamu yararı adına, örn. ciddi bir suç işlendiğinde.
- Hukuksal olarak bilgi paylaşımı gerektiğinde (örn. Mahkeme emriyle).

## Gizlilik ve bilgilerinizi güvende tutmak

Derman Genel Hukuka olan Güven ve 1998 Bilgi Koruma Yasası gereği yasal olarak kişisel bilgileri korumakla yükümlüdür. Derman ayrıca sözleşmeler ve profesyonel yönetmeliklerle doğan görev, sorumluluk ve yükümlülüklerini de yerine getirmek zorundadır.

Derman çalışanları yasal sorumluluklarını anlamak, kişisel bilgilerinizi korumak ve gizli bilgilerinizi paylaşmamız gereken durumları anlamak adına düzenli bir şekilde eğitim almaktadır.

Derman kişisel gizli bilgilerinizin güvenliği için gerekli bütün ilkeler ve yöntemleri hazırlamakla beraber bu bilgilere girişi de sıkı bir kontrol altında tutmaktadır. Bizdeki kayıtlarınıza Derman dışında hiç kimse dışarıdan giremez.

Kişiler terapileriyle ilgili yazışmaların kopyalarını almak/istemek hakkına sahiplerdir. Siz istemediğinizi belirtmediğiniz sürece sizinle ilgili diğer profesyonellere gönderdiğimiz mektupların/yazışmaların bir kopyasını da, Türkçe tercüme edilmiş haliyle, size göndermeye devam ederiz. Fakat çok nadir de olsa sağlığınıza zarar vereceğini düşündüğümüz bazı yazışmaların kopyalarını size göndermeyebiliriz.

## Caldicott Koruyucusu

Caldicott Koruyucusu olarak Derman'ın yönetim kurulu tarafından atanan uzman klinisyenin görevi servislerimizi kullanan kişilerin gizli bilgilerinin hem Derman'ın içinde hem de dışarıda bu bilgileri paylaşmak gerektiğinde güvenliğini sağlamaktır. Derman'ın Caldicott Koruyucu Nursel Taş'tır.

Nursel Taş'a aşağıdaki bilgilerden ulaşabilirsiniz.

E-posta: [services@derman.org.uk](mailto:services@derman.org.uk)

Tel: 020 739 5944

Derman kurum olarak hastaların/servis kullanıcıların saptanan bilgilerinin güvenli bir şekilde nasıl/ne zaman/hangi durumlarda kullanılması gerektiğini ayrıntılı bir şekilde belirten Caldicott prensiplerini takip etmektedir. Bu prensipler:

### Prensip 1

Kullanılacağı belirlenen gizli hasta bilgisinin/bilgilerinin neden kullanılacağına/neden ihtiyaç duyulduğuna dair ikna edici bir sebep sunabilmelisiniz.

### Prensip 2

Gizli kişisel bilgileri sadece gerektiğinde kullanmalısınız.

### Prensip 3

Olabildiğince az bilgi kullanmalısınız.

#### **Prensip 4**

Kişisel gizli bilgilere giriş mutlak şekilde kesinlikle bilmeniz/ulaşmanız gerektiği kadar olmalı.

#### **Principle 5**

Bütün çalışanlar sorumluluklarının bilincinde olmalılar.

#### **Principle 6**

Bütün çalışanlar yasaları anlayıp bunlara uymak zorundadır.

#### **Principle 7**

Gizli kişisel bilgileri paylaşma sorumluluğu servis kullanıcılarının gizliliğine saygı duymak kadar önemli olmalıdır.

### **Kişisel bilgilerinizi anonim/isimsiz bir şekilde kullanmak**

Kişisel bilgileriniz Derman'ın içinde ve dışında tanınmaz/isimsiz bir şekilde kullanılmaktadır. Mesela: gelecekle ilgili planlamalar yapılırken yönetimin gerek duyduğu bilgileri sunarken, sizlere sunduğumuz servislerimize finansal kaynağı sağlayan kurumları bilgilendirirken / verdiğimiz servislerin-hizmetlerin etkilerini kanıtlamak için.

### **Tıbbi/Sizinle ilgili tutulan kayıtlara erişim**

1998 bilgi koruma yasasına göre Derman da sizinle ilgili tutulan kayıtlarınızın kopyasına Derman genel müdürüne yazılı başvuru yaparak erişebilirsiniz. Eğer sizin adınıza bir başkası, örn. akraba yada avukat, kayıtlarınız erişim isterse başvurularına sizin yazılı izniniz dahil etmeleri gerekmektedir. Yasalara göre başvurunuz bize ulaştıktan sonra en geç 40 gün içinde bizden başvuruza cevap almalısınız. Nadir de olsa kayıtlarınızın bir kısmına yada tümüne ulaşımın reddedildiği durumlar da olabilir, mesela: üçüncü partilerle (sizin bilgileriniz içinde başkalarının da sizinle alakalı olarak bilgileri varsa, yada sizin sağlığınıza ciddi zarar vereceğini düşündüğümüz bilgiler olması durumlarında).

### **Şikayet etmek**

Yorum yapmak isterseniz yada kişisel gizli bilgilerinizin nasıl tutulduğunu sorgulamak isterseniz, bilgi koruma sorumlusuyla görüşebilir, yada Derman genel müdürüne resmi bir şikayette bulunabilirsiniz. Eğer aldığınız cevap sizi tatmin etmezse ICO'ya (Information Commissioners' Office) resmi şikayette bulunabilirsiniz. Daha fazla bilgiye [www.ico.gov.uk](http://www.ico.gov.uk) ' den ulaşabilirsiniz.

#### **DERMAN**

The Basement  
66 New North Road  
London N1 6TG

**Tel:** 020 7613 5944

**Tel/Fax:** 020 7739 7893

**E-mail:** [services@derman.org.uk](mailto:services@derman.org.uk)

**The Basement, 66 New North Road, London N1 6TG**

*Tel:* 020 7613 5944 *Tel / Fax:* 020 7739 7893

*E-mail:* [services@derman.org.uk](mailto:services@derman.org.uk)

*Website:* [www.derman.org.uk](http://www.derman.org.uk)

Derman is a company limited by guarantee, number 2910220  
and a Registered Charity, No 1054792

